

แนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม
ขององค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย



แนวทางปฏิบัติการประพฤติตนทางจริยธรรมเพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา

Do's and Don'ts:

องค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย ประจำปี ๒๕๖๖

ประเด็นหัวข้อ

การปฏิบัติหน้าที่และ
ให้บริการแก่ประชาชน

การรับทรัพย์สิน

การใช้งบประมาณ

การใช้อำนาจ

การใช้ทรัพย์สินของทาง
ราชการ

- ยึดขั้นตอนและระยะเวลาตามที่กฎหมาย ระเบียบ คำสั่งของหน่วยงาน
- ให้บริการอย่างเท่าเทียม เป็นไปตามลำดับก่อนหลัง
- มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่

- ไม่รับสิ่งของ ของกำนัลใดๆ หรือผลประโยชน์อื่นใด

- คุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- ยึดระเบียบ กฎหมายเป็นหลัก

- ใช้อำนาจอย่างเป็นธรรม

- ปฏิบัติตามระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ขออนุญาตอย่างถูกต้อง
- ใช้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเท่านั้น
- มีการกำกับ ดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ

Don't

- ไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาตามที่กฎหมาย ระเบียบ คำสั่งของหน่วยงาน
- ให้บริการแก่พวกพ้องก่อน ไม่เป็นไปตามลำดับก่อนหลัง
- ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่

- รับสิ่งของ ของกำนัล เรียกรับผลประโยชน์

- ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตนและพวกพ้อง
- เอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลอื่น พวกพ้อง

- ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย

- นำทรัพย์สินของทางราชการนำไปใช้ส่วนตัวและบุคคลอื่น
- นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต

